

PATVIRTINTA
Klaipėdos „Versmės“ progimnazijos
direktoriaus 2021 m. spalio 29 d.
įsakymu Nr.V-73

KLAIPĖDOS „VERSMĖS“ PROGIMNAZIJA, KODAS 190439140 2022–2024 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos „Versmės“ progimnazijos 2022–2024 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos „Versmės“ progimnazijos (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama pradinio, pagrindinio ugdymo I dalies ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo kokybė, švietimo pagalbos teikimas mokiniams, laiduojamas Įstaigai skiriamų mokymo lėšų, savivaldybės biudžeto ir įmokų už pailgintos dienos grupės paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas.

Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), vaikų maitinimui, remonto bei pastato priežiūros darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai ir lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-135 bei 2022 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-177, Įstaiga 2022–2024 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas (toliau – IKT) ir integruojant jas į ugdymo procesą, taikant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas.

2. Mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams teikimo gerinimas, taikant mokinio pažangos matavimo sistemą.

3. Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo kokybės užtikrinimas, kuriant savivaldos, socialinės partnerystės ir Įstaigos pedagogų lyderystės darną.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: atlikti stogo, elektros instaliacijos remontą, atlikti pastato renovaciją, atnaujinti baldus valgykloje.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 70 pedagoginių darbuotojų (direktorius, 3 pavaduotojai ugdymui, 2 logopedai, socialinis pedagogas, 2 specialieji pedagogai, psichologas, 2 bibliotekininkai, 5 mokytojai) ir 21 nepedagoginis darbuotojas (direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, 2 informacinių komunikacinių technologijų specialistai, laborantas, duomenų bazės, elektroninio dienyno valdymo specialistas, dokumentų koordinavimo specialistas, raštinės administratorius, 2 kiemsargiai, valytojai, 2 rūbininkai budėtojai, 4 darbininkai, 5 mokytojo padėjėjai). 38 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 20 metų. 100 % jų įgiję aukštąjį išsilavinimą. 17 pedagogų atestuoti vyresniojo mokytojo, 31 metodininko ir 5 eksperto kvalifikacinėms kategorijoms.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo procesą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą darbuotojams didinančią švietimo veiksmingumą,

sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos mokiniams teikimui. Įstaigoje tęsiamas projektas „Mokinių ugdymosi pasiekimų gerinimas diegiant kokybės krepšelį“ (toliau – KK), kurio įgyvendinimui 2021 m. skirta 115 316 Eur.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Klasių komplektų skaičius (vnt.)	34	33	32	32
2. Vykdomos ugdymo programos atitinka Klaipėdos miesto gyventojų poreikius. Mokinių, įgijusių pradinį ir pagrindinio ugdymo I dalies programas, dalis nuo bendro Įstaigoje besimokiusių mokinių skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
3. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
4. Darbuotojų pareigybių skaičius neviršija nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
5. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius (vnt.)	100	100	100	100
6. Mokinių maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus (proc.)	100	100	100	100
7. Mokinių, kuriems suteikta specialioji pedagoginė ir psichologinė pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus (proc.)	60	60	60	60
8. Mokinių, kuriems teikiama pailgintos dienos grupės paslauga, dalis nuo bendro pradinį klasių mokinių skaičiaus (proc.)	20	20	20	20

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas Įstaigoje.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (880 ugdytiniais, iš jų 369 mokosi 1–4 klasėse, 5–8 klasėse – 511 mokinių), pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programų įgyvendinimo, veiksmingo bei tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 91 Įstaigos darbuotojų darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), prekėms įsigyti.

01.01.02. Priemonė. Antrųjų klasių mokinių pavėžėjimo užtikrinimas.

Nuo 2016 m. savivaldybė finansuoja miesto antrųjų klasių mokinių mokymo plaukti programą, integruotą į fizinio ugdymo pamokas. Vaikai į baseiną atvežami ir parvežami savivaldybės parūpintu transportu. 2021 m. planuojama išmokyti plaukti 92 antrųjų klasių mokinius.

01.01.03. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 12 pedagogų atestuotis per trejus metus.

01.01.04. Priemonė. Klasikinio ugdymo sampratos elementų įgyvendinimas.

Įgyvendinant šią priemonę nuo 2 klasės klasikinio ugdymo klasių mokiniams, bus sudarytos galimybės 1 val. papildomai (iš viso 3 val.) mokytis anglų kalbos; nuo penktos klasės siūloma rinktis

mokytis anglų kalbos, lietuvių kalbos ar matematikos modulius. Klasikinio ugdymo programa papildoma 2 val. neformaliuoju ugdymu, skiriamos 2 papildomos netradicinio ugdymo dienos.

01.01.05. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdamas šią priemonę, bus sudarytos sąlygos mokinių užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas, ilgalaikius tęstinius tarptautinius projektus: Erasmus+ „A Digital Program for Sexual Education in Secondary Schools“; Erasmus+ „SHEHAP“; Erasmus+ „Our life in our hands!“; nuoseklią ir ilgalaikę socialines ir emocines kompetencijas ugdančią prevencinę programą „Lions Quest“, apimančią patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją; „Olweus“ patyčių ir smurto programą; sveikos gyvensenos, fizinį aktyvumą skatinančią programą „Olimpinė karta“ ir kitas Įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-educacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių, ugdymo karjerai programas.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykdamas šią priemonę, bus sudarytos sąlygos 880 Įstaigos mokiniams teikti sveikatai palankų, šviežių, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Maisto gamyba bus vykdoma Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama tėvų. Planuojama, kad 2021-2022 m. m. 100 % mokesčio už maitinimą lengvata bus taikoma 90 pirmų ir 92 antrų klasių mokiniams, 12 socialiai remtinų mokinių.

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Įstaigos pagalbos mokiniui specialistai konsultuoja pedagogus, vaikus ir jų tėvus, kuriems reikalinga pedagoginė psichologinė pagalba, padeda vaikams lavinti sutrikusias pažintinių procesų, socialinių įgūdžių funkcijas, vykdo individualias ir grupines pratybas. Konsultacinę pagalbą planuojama suteikti apie 500 asmenų. Vykdamas šią priemonę, bus teikiama kokybiška specialioji pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, iš jų mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų, mokiniams, kuriems pritaikytos bendrojo ugdymo programos.

Įstaigoje kasmet daugėja pradinių klasių mokinių, turinčių kalbos ir komunikacijų sutrikimų, todėl papildomai įsteigtas ar vienas logopedo etatas. Įstaigoje daugėja vaikų, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų, todėl reikalingas dar vienas psichologo etatas. Pagalbą mokiniams teikia penki mokytojo padėjėjai, du specialieji pedagogai.

01.02.03. Priemonė. Pailgintos dienos grupės veiklos organizavimas.

Vykdamas šią priemonę, bus organizuojama kokybiška popamokinė veikla pradinių klasių mokiniams. Įstaigoje veikia 4 pailgintos dienos grupės, paslaugai užtikrinti skiriama 2,68 pailgintos grupės auklėtojo etato. Priemonė finansuojama Klaipėdos miesto savivaldybės nustatyta tvarka.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Siekiant šio tikslo, bus stengiamasi, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus. Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai (proc.)	90	90	90	90
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius (vnt.)	7	5	4	4
3. Pirmo ir antro aukšto koridoriaus remontas (Eur)				
4. Trečio aukšto koridoriaus remontas (Eur)		2000		
5. Pakeistos kabineto durys (Eur)	9400	3000	2000	
6. Įrengtos hibridinės klasės (Eur)	112 000			
7. Įsigyta mokyklinių baldų komplektų (vnt.)	3	2	2	2
8. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų (vnt.)	7	7	7	
9. Įsigyta kompiuterių (vnt.)	83	30	30	30
10. Įrengta patalpų (vnt.)	1	1		
11. Šviestuvų kabinetuose, koridoriuose keitimas (vnt.)	32	48	48	48
12. Įsigyta kondicionierių (vnt.)		2	2	2

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos ministerijos teisės aktais numatytų higienos reikalavimų vykdymas ir aplinkos renovavimas.

Vykdamas šią priemonę, planuojama atlikti svarbiausius Įstaigos pastato remonto darbus. 2021 m. atlikta vidaus patalpų remonto darbų už 24 100 Eur. 2022–2024 metais numatoma atlikti mokomųjų 5 kabinetų remontą, sporto salės remontą, koridorių dalinį remontą (lubų ir sienų dažymą, durų keitimą). Įstaigoje per 3 metus bus sumontuoti 140 LED šviestuvų kabinetuose ir bendrose erdvėse, 5 kabinetuose pakeistos žaliuzės, ritininės užuolaidos.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Įrengimų, inventoriaus ir baldų atnaujinimas.

Vykdamas šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai. Per 3 metus numatoma įsigyti 6 klasės baldų komplektus (vienviečiai suolai ir kėdės), atnaujinti valgyklos baldų (stalai ir suoliukai) 24 komplektus.

02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykdamas šią priemonę, bus atnaujinama kompiuterių ir kitų šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančių informacinių-komunikacinių technologijų priemonių bazė.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2022–2024 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė.

Direktorė

Gražina Pocienė

SUDERINTA
Klaipėdos „Vermės“ progimnazijos
tarybos posėdžio
2021 m. spalio 19 d. protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V2- 8)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. spalio 29 d.
įsakymu Nr. ŠV1-214

**KLAIPĖDOS „VERSMĖS“ PROGIMNAZIJOS 2022–2024 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai
01	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo procesą														
01	01	Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę													
01	01	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas			Direktorius	SB(VB)	1215,6	1197,5	1199,5	1199,5	Ugdomų mokinių skaičius, vnt.	850	820	820
							SB	286,3	280,1	280,1	280,1	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	70	70	70
							SB(SP)	5,2	4,6	6,6	6,6	Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	21	21	21
							KT	1,0	6,0	10,0	11,0				
							ES	32,6	10,0	10,0	10,0				
Iš viso:	1540,7	1498,2	1506,2	1507,2	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1							
01	01	02	Antrųjų klasių mokinių pavėžėjimo užtikrinimas			Direktorius					Antrųjų klasių mokinių skaičius, vnt.	94	94	94	
01	01	03	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktoriaus pavaduotojai	SB(VB)	7,1	6,9	6,9	6,9	Išklaustyų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	160	160	160
							SB	0,2	0,8	0,8	0,8	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	91	91	91
							Iš viso:	7,3	7,7	7,7	7,7	Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	4	4	4

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai
01	01	04	Klasikinio ugdymo sampratos elementų diegimas			Direktoriaus pavaduotojai						Dalyvavusių mokinių skaičius, proc.	100	100	100
												Organizuotų renginių skaičius, vnt.	20	20	20
01	01	05	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB(VB)	3,8	3,7	3,7	3,7	Dalyvavusių vaikų skaičius, proc.	100	100	100
							ES	1,0				Organizuotų renginių skaičius per metus, vnt.	90	65	65
							Iš viso:	4,8	3,7	3,7	3,7				
01	01	Iš viso uždaviniui:						1552,8	1509,6	1517,6	1518,6				
01	02	Teikti papildomas paslaugas													
01	02	01	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas			Direktorius	SB (VB)	55,6	75,6	75,6	75,6	Nemokamai maitinamų vaikų skaičius, vnt.	196	196	196
							SB	14,0	18,9	18,9	18,9				
							Iš viso:	69,6	94,5	94,5	94,5				
01	02	02	Švietimo pagalbos vaikui teikimas			Direktoriaus pavaduotojai, logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas, mokytojo padėjėjas	SB(VB)	103,6	161,2	161,2	161,2	Logopedinę pagalbą gavusių mokinių skaičius, vnt.	103	103	103
												Specialiąją pagalbą gavusių mokinių skaičius, vnt.	46	46	46
												Socialinę-psichologinę pagalbą gavusių mokinių skaičius, vnt.	550	550	550
							Iš viso:	103,6	161,2	161,2	161,2	Švietimo pagalbos specialistų skaičius, vnt.	5	6	6

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai
01	02	03	Pailgintos dienos grupės veiklos organizavimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	13,3	19,0	19,0	19,0	Pailgintos dienos grupę lankančių mokinių skaičius, vnt.	83	83	83
							SB(SP)	12,0	16,3	16,3	16,3				
							Iš viso:	25,3	35,3	35,3	35,3				
01	02	Iš viso uždaviniui:						198,5	291,0	291,0	291,0				
01	Iš viso tikslui:						1751,3	1800,6	1808,6	1809,6					
02	Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką														
02	01	Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką													
02	01	01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas ir aplinkos renovavimas			Direktoriaus pavaduotojas, savivaldybės administracija	SB	1,0	1,0	1,0	1,0	Pastato vidaus remonto darbai, Eur	1	1	1
							SB	3,2	3,0	3,0	3,0	Suremontuotų kabinetų, patalpų skaičius, vnt.	5	4	4
							SB (SP)	1,3	2,0			Koridorių remontas	1		
							SB SB (SP) KT	1,6 1,9 1,6	1,5	1,5	1,5	Pakeistų vidaus patalpų elektros šviestuvų skaičius, vnt.	48	48	48
							SB SB (SP)	4,1 9,4	1,7	1,7	1,7	Pakeistų durų skaičius, vnt.	6	4	4
							SB SB (SP)	0,3 0,2				Informacinio centro įrengimas	–	–	–
							Iš viso:	24,6	9,2	7,2	7,2				
02	01	Iš viso uždaviniui:						24,6	9,2	7,2	7,2				

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdotojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai
02	02	Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms													
02	02	01	Įrengimų, inventoriaus ir baldų atnaujinimas			Direktoriaus pavadootojai	SB(VB)	2,8	3,2	3,2	3,2	Klasės baldų komplektai, vnt.	30	30	30
							ES	13,3				Klasės baldų komplektai, kitų kabinetų baldai, vnt.	1	1	1
							SB	1,0	3,2	3,2	3,2				
							KT SB(SP)	1,0 0,8	7,0	3,0	2,0	Žaliuzės, ritinės užuolaidos, kab.	7	3	2
							SB	0,4				Valgyklos stalų atnaujinimas, vnt.	–	–	–
			Iš viso:	19,3	13,4	9,4	8,4								
02	02	02	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas			Direktoriaus pavadootojai	ES	18,5				Įsigytų kompiuterių skaičius, vnt.		5	5
							SB(VB)	35,0		3,0	3,0				
							SB(VB)	78,4	5,0			Įsigytų ekranų skaičius, vnt.	1		
							SB(VB) ES	14,7 37,7				Įsigytos technologijos ir priemonės ugdymo procesui			
			Iš viso:	184,3	5,0	3,0	3,0								
02	02	Iš viso uždaviniui:					203,6	18,4	12,4	11,4					
02		Iš viso tikslui:					228,2	27,6	19,6	18,6					
		Iš viso veiklos planui:					1979,5	1828,2	1828,2	1828,2					

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	1863,4	1805,2	1805,2	1805,2
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	325,4	329,2	329,2	329,2
Apyvartos lėšų likutis SB(L)				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB (AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB (AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB (SP)	21,4	22,9	22,9	22,9
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB (VB)	1516,6	1453,1	1453,1	1453,1
Vietinės rinkliavos lėšos SB (VR)				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB (MK)				
Paskolos lėšos SB (P)				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	116,1	23,0	23,0	23,0
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	103,1	10,0	10,0	10,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD				
Valstybės biudžeto lėšos LRVB				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF				
Kiti finansavimo šaltiniai KT	13,0	13,0	13,0	13,0
IŠ VISO:	1979,5	1828,2	1828,2	1828,2

Direktorė

Specialistė, atsakinga už Strateginio plano parengimą

Gražina Pocienė

Kristina Venckienė